

**Zespół Szkół Odzieżowych
im. W. Reymonta w Poznaniu**

Wewnątrzszkolny System Doradztwa
Zawodowego.

Spis treści

Wstęp	3
Wprowadzenie	4
I. Cele programu WSDZ	5
II. Adresaci	6
III. Program Doradztwa Zawodowego na poziomie technikum 2019/2020 (po szkole podstawowej i gimnazjum).....	7
IV. Program Doradztwa zawodowego na poziomie branżowej szkoły I stopnia (po szkole podstawowej i gimnazjum).....	12
V. Plan	16
VI. Metody i formy pracy doradczej	23
VII. Współpraca	24
VIII. Diagnoza potrzeb	24
VIII. Ewaluacja	24

Wstęp

Doradztwo zawodowe od wielu lat jest wpisane w ramy szkolnego systemu nauczania. Do niedawna sposób jego realizacji był na niskim i nikłym poziomie. Często doradztwo działało na zasadzie intuicji pedagogicznej wychowawcy klasy i rzadko miało dodatni wymiar sukcesu edukacyjnego ucznia. Postęp cywilizacyjny i gospodarczy niejako wymusił na edukacji wprowadzenie konkretnych zmian związanych z orientacją zawodową.

Nauczanie w XXI wieku skupia się na uczniu jako potencjalnym pracodawcy lub pracowniku. W szczególności należy zadbać o rozwój kompetencji młodego człowieka. W poszczególnych zawodach kompetencje twarde są jasno określone w podstawach programowych i potwierdzają je kwalifikacje w zawodzie. Drugorzędne wydają się kompetencje miękkie. Jest to jednak mylne spojrzenie. Dzisiejsi pracodawcy oczekują od pracowników: uczciwości, kreatywności, pracy w grupie, kierowania własnym rozwojem a to nic innego jak kompetencje miękkie.

Słuszne jest podejście dzisiejszej edukacji do prowadzenia działań z zakresu doradztwa edukacyjno –zawodowego na wszystkich szczeblach kształcenia. Wybór zawodu jest procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia. Predyspozycje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu. Oznacza to konieczność stworzenia takiego systemu doradztwa zawodowego, który zapewni i umożliwi uczniom rozwijanie świadomości własnych uzdolnień, posiadanych umiejętności, kwalifikacji, i zainteresowań - w aspekcie życzeniowym i rzeczywistym. Sprawny system doradztwa zawodowego wskaże młodemu człowiekowi możliwości zdobycia wymarzonego zawodu.

Uczeń musi posiadać świadomość, że jest autorem własnej kariery. Na drodze młodego człowieka stoi problem bezrobocia, rosnące tempo życia, to powoduje że dokonuje on przypadkowych wyborów. To rzutuje na dylematy ekonomiczne (koszty edukacji i przekwalifikowania) i wysokie koszty emocjonalne (frustracja, niezadowolenie, poczucie braku sensu istnienia). Te i inne przesłanki powodują, że zachodzi potrzeba udzielania profesjonalnej pomocy w zakresie doradztwa edukacyjno – zawodowego uczniom i ich rodzicom. Adresatami wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego są: uczniowie, rodzice, nauczyciele, środowisko lokalne. Obejmuje indywidualną i grupową pracę z uczniami, rodzicami i nauczycielami, ma charakter planowanych działań.

Wprowadzenie

Akty prawne regulujące doradztwo zawodowe w szkole

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej Dz. U. 1997, nr 78 poz. 483.
2. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, Dz. U. 1991 nr 95 poz. 425 (obowiązuje do 31 sierpnia 2017 r., następnie zostanie zastąpiona przez Ustawę prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.).
3. Ustawa prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016, Dz. U. 2017 poz. 59 (zacznie obowiązywać 1 września 2017 r.).
4. Ustawa przepisy wprowadzające ustawę prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016, Dz. U. 2017 poz. 60 (zacznie obowiązywać 1 września 2017 r.)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r., Dz. U. 2017 poz. 703 w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół.
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. Dz. U. z 2019 r. poz. 325 w sprawie doradztwa zawodowego opublikowane.
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. Dz.U. 2017 poz. 356 w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły.
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. Dz.U. 2017 poz. 649 w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. Dz.U. 2001 nr 61 poz. 624 w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół.
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. Dz.U. 2019 poz. 323 zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach

I. Cele programu WSDZ

Przygotowanie uczniów do trafnego wyboru drogi dalszego kształcenia i zawodu. Cel główny wykazuje konieczność kształcenia u uczniów konkretnych umiejętności i dyspozycji, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w różnych rolach zawodowych i społecznych. Jest zobowiązaniem całej społeczności szkolnej do systematycznych oddziaływań wychowawczo – doradczych.

Cele szczegółowe Uczniowie :

- rozwijają umiejętności pracy zespołowej, przełamywania barier środowiskowych oraz kształtowania właściwych relacji społecznych;
- wiedzą jak się uczyć i rozwijać swoje zainteresowania, pasje i talenty;
- posiadają informacje o zawodach z najbliższego otoczenia;

Nauczyciele:

- potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów;
- rozwijają talenty, zainteresowania, zdolności, predyspozycje;
- wspierają rodziców w procesie doradczym, udzielają informacji, lub kierują do specjalistów;
- znają ścieżki edukacyjne, ofertę szkół, zasady rekrutacji;
- włączają przedstawicieli instytucji i zakładów pracy w proces orientacji i doradztwa zawodowego w szkole.

Rodzice:

- znają swoje dziecko;
- są zaangażowani i przygotowani do pełnienia roli „doradców”;
- znają czynniki ważne przy wyborze szkoły i zawodu;
- znają ścieżki edukacyjne, ofertę szkół, zasady rekrutacji;
- wiedzą gdzie szukać pomocy dla swoich dzieci w sytuacjach trudnych;
- angażują się w pracę doradczą szkoły (np. prezentują swoje zawody, zakłady pracy).

II. Adresaci

Głównymi adresatami Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego są uczniowie klas ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych uczący się w technikum, branżowej szkole I stopnia i ich rodzice.

Przykłady działań kierowanych do uczniów:

- udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;
- pomaganie uczniom w przygotowywaniu teczek „portfolio”;
- realizowanie elementów doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu;
- angażowanie w organizację uroczystości i imprez szkolnych;
- promowanie idei wolontariatu;
- angażowanie w działania na rzecz promocji szkoły;
- inspirowanie i pomaganie w przygotowywaniu Indywidualnych Planów Działania (IPD) przez uczniów.

Przykłady działań kierowanych do rodziców:

- organizowanie indywidualnych konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów.

III. Program Doradztwa Zawodowego na poziomie technikum 2019/2020 (po szkole podstawowej i gimnazjum).

Za realizację programu odpowiedzialni są wszyscy członkowie rady pedagogicznej: dyrektor, nauczyciele wychowawcy, nauczyciele przedmiotowi, nauczyciele przedmiotów zawodowych, nauczyciel-bibliotekarz, specjaliści (m.in. pedagog, psycholog, doradca zawodowy-koordynator) oraz inne osoby zatrudnione w szkole, np. pielęgniarka szkolna.

Praca z uczniami

KLASA I

- Określenie i analiza własnych zasobów (zainteresowań, zdolności, uzdolnień, kompetencji, predyspozycji zawodowych) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej.
PRZEDMIOT/ REALIZACJA: godzina wychowawcza, przedmioty zawodowe, podstawy przedsiębiorczości.
- Doskonalenie zdolności i umiejętności do obserwacji i analizy własnych zachowań, uczuć, myśli, stylu uczenia się.
PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wos, język polski, historia, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza, biologia.
- Rozwijanie wiedzy na temat stresu i nieadekwatnych warunków pracy dla zdrowia i odporności człowieka.
PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wos, język polski, historia, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza, biologia.
- Samoocena, mocne i słabe strony, zdolność do obserwacji i analizy własnych zachowań, uczuć, myśli, stylu uczenia się.
PRZEDMIOT/ REALIZACJA: religia etyka, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza.
- Radzenie sobie w sytuacjach trudnych stresujących i konfliktowych (reorientacja zawodowa, przekwalifikowanie się).
PRZEDMIOT/ REALIZACJA:
- Postrzeganie siebie oraz bycie postrzeganym przez innych w mediach społecznościowych i konsekwencje z tym związane.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wos, historia, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza, informatyka.

- Przygotowanie do pełnienia ról społecznych i zawodowych.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wos, historia, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza, informatyka.

KLASA II.

- Wzbogacenie wiedzy z zakresu systemu wartości w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową. Podejmowanie decyzji, planowanie i ustalanie celów edukacyjno-zawodowych.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: religia, wos, język polski, historia, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza, wychowanie fizyczne.

- Wzbogacenie wiedzy dotyczącej źródeł motywacji: rozpoznanie kryteriów motywacji, określenia własnych kryteriów motywacji.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wos, język polski, historia, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza.

- Pomoc w poszerzeniu wiedzy na temat organizowania i kontrolowania własnej pracy.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

- Analiza informacji o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy. Możliwość odbycia stażu zawodowego w kraju i zagranicą, wyznaczanie ścieżki edukacyjno- zawodowej.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

- Komunikacja interpersonalna, autoprezentacja.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy, język obcy zawodowy, wos, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

KLASA III

- Przedstawienie możliwości nabywania kwalifikacji zawodowych w trakcie nauki w szkole.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wos, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza, informatyka, przedmioty zawodowe

- Pomoc w poszerzaniu wiedzy ogólnej i budowaniu kolejnych etapów rozwoju edukacyjno-zawodowego i kontynuacji nauki (poszerzenie wiedzy na temat oferty edukacyjnej KKZ, uczelnie wyższe, szkoły policealne).
PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wos, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza, informatyka, przedmioty zawodowe.
- Doskonalenie umiejętności pracy w grupie (środowiska wielokulturowe i wielopokoleniowe oraz praca na zasobach).
PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).
- Komunikacja interpersonalna, autoprezentacja.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy, język obcy zawodowy, wos, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

KLASA IV i KLASA V

- Nabycie umiejętności przygotowania dokumentów towarzyszących poszukiwaniu pracy.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy zawodowy
- Przygotowanie do zaprezentowania swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy, język obcy zawodowy, wos, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe) .
- Komunikacja interpersonalna, autoprezentacja.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy, język obcy zawodowy, wos, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).
- Pomoc w poszerzaniu wiedzy na temat zapotrzebowania rynku, oczekiwań pracodawców, znajomości dynamiki rynku pracy, terminologii rynku pracy (nowe zawody, stanowiska).
- PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy, język obcy zawodowy, wos, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).
- Przedstawienie możliwości i aspektów prawnych posiadania własnej działalności gospodarczej.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości.
- Doskonalenie umiejętności dostosowana się do kultury organizacyjnej szkoły oraz w przyszłości firmy.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

- Zapoznanie się ze znaczeniem kanonu zasad, regulaminów, w świecie pracy.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

- Nabycie umiejętności przygotowania dokumentów towarzyszących poszukiwaniu pracy, zaprezentowanie swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy zawodowy.

- Poszerzenie wiedzy dotyczącej możliwości poszukiwania pracy (instytucje, ogłoszenia, strony internetowe, sieć kontaktów).

PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, informatyka, geografia, przedmioty zawodowe.

- Poszerzenie wiedzy na temat zawodów i stanowisk pracy zgodny z jego kwalifikacjami.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, przedmioty zawodowe .

- Porównuje formy zatrudnienia i możliwość funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze swoich kwalifikacji.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, przedmioty zawodowe .

- Analiza podstawy prawa pracy w tym rodzaje umów o prace, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika, pracodawcy.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, przedmiot zawodowe, wos.

- Aktualizacja wiedzy na temat funduszy wspierających zakładanie własnej działalności gospodarczej. Możliwość korzystania różnych forma dofinansowania (fundusz pożyczkowy, poręczeniowy) wzbogacenie zasobów wiedzy odnoście tworzenia biznesplanu.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości .

- Wskazanie możliwości uzyskiwania dalszych kwalifikacji zawodowych w tym poszerzenie wiedzy na temat oferty edukacyjnej KKZ, studia wyższe, szkoły policealne, pomaturalne itp., możliwości doskonalenia zawodowego formalnego, poza formalnego i nieformalnego.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe) .

- Określenie korzyści wynikających z możliwości uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe) .

- Charakterystyka instytucji wspomagających planowanie rozwoju edukacyjno-zawodowego.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

Praca z rodzicami

- Wsparcie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci.
- Przedstawienie aktualnej oferty edukacyjnej.
- Przedstawianie możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy.

Praca z nauczycielami mająca na celu koordynację i optymalizację działań podejmowanych przez szkołę mających na celu wspieranie ucznia w procesie rozwoju zawodowego:

- włączanie zagadnień z zakresu planowania kariery zawodowej do programu godzin wychowawczych i innych przedmiotów,
- identyfikacja potrzeb i dostosowanie oferty edukacyjnej szkoły do zmian na rynku pracy,
- wspieranie lokalnych inicjatyw mających na celu wspieranie młodzieży w procesie planowania kariery zawodowej i wejściu na rynek pracy.

IV. Program Doradztwa zawodowego na poziomie branżowej szkoły I stopnia (po szkole podstawowej i gimnazjum).

Praca z uczniami

KLASA I

- Samoocena, mocne i słabe strony, zdolność do obserwacji i analizy własnych zachowań, uczuć, myśli, stylu uczenia się.
PRZEDMIOT/ REALIZACJA: religia etyka, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza.
- Określenie zgodności posiadanych przez uczniów predyspozycji (preferencje, zainteresowania) z realizowanym kierunkiem kształcenia.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: godzina wychowawcza, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).
- Radzenie sobie w sytuacjach trudnych (reorientacja zawodowa, stres nieadekwatne warunki pracy dla zdrowia i odporności człowieka).
PRZEDMIOT/ REALIZACJA: godzina wychowawcza, biologia, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).
- Postrzeganie siebie oraz bycie postrzeganym przez innych w mediach społecznościowych i konsekwencje z tym związane.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: wos, historia, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza, informatyka.
- Poszerzenie wiedzy na temat umiejętności pracy w grupie, w środowiskach wielokulturowych i wielopokoleniowych oraz praca na zasobach.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).
- Przygotowanie do pełnienia ról społecznych i zawodowych.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: wos, historia, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

KLASA II

- Rozwijanie świadomości mobilności zawodowej pobudzanie aktywności do poszukiwania alternatywnych rozwiązań w różnych sytuacjach zawodowych i życiowych (w tym bezrobocie i niepełnosprawność).

PRZEDMIOT/REALIZACJA: geografia, biologia, podstawy przedsiębiorczości, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe), godzina wychowawcza.

- Wskazanie możliwości uzyskiwania dalszych kwalifikacji zawodowych w tym poszerzenie wiedzy na temat oferty edukacyjnej KKZ, branżowej szkoły II stopnia.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe) .

- Wzbogacenie wiedzy dotyczącej źródeł motywacji: rozpoznanie kryteriów motywacji, określenia własnych kryteriów motywacji.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wos, język polski, historia, podstawy przedsiębiorczości, godzina wychowawcza.

- Wskazanie możliwości planowania celów zawodowo edukacyjnych i sposób realizacji.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: godziny wychowawcze, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

- Zapoznanie się ze znaczeniem kanonu zasad, regulaminów, dla funkcjonowania w świecie pracy.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

- Pomoc w poszerzeniu wiedzy na temat organizowania i kontrolowania własnej pracy.

PRZEDMIOT/ REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

KLASA III

- Pomoc w poszerzaniu wiedzy na temat źródeł wsparcia dla absolwentów posiadających określone kwalifikacje zawodowe.

PRZEDMIOT/REALIZACJA: godzina wychowawcza, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

- Poszerzenie zasobów wiedzy dotyczącej zapotrzebowania rynku pracy, oczekiwań pracodawców, znajomości dynamiki rynku pracy, terminologii rynku pracy (nowe zawody, stanowiska).

PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, przedmioty zawodowe.

- Przedstawienie możliwości i aspektów prawnych posiadania własnej działalności gospodarczej.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości.
- Zapewnienie uczniom poznania specyfiki lokalnego i regionalnego rynku pracy w aspekcie realizowanego kierunku kształcenia i kierunków pokrewnych.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: geografia, wos, historia, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).
- Aktualizacja wiedzy na temat funduszy wspierających zakładanie własnej działalności gospodarczej. Możliwość korzystania różnych form dofinansowania (fundusz pożyczkowy, poręczeniowy) wzbogacenie zasobów wiedzy odnośnie tworzenia biznesplanu.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości .
- Nabycie umiejętności przygotowania dokumentów towarzyszących poszukiwaniu pracy, zaprezentowanie swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy zawodowy.
- Przedstawienie możliwości i aspektów prawnych posiadania własnej działalności gospodarczej.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości.
- Nabycie umiejętności przygotowania dokumentów towarzyszących poszukiwaniu pracy.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy zawodowy
- Przygotowanie do zaprezentowania swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy, język obcy zawodowy, wos, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe) .
- Komunikacja interpersonalna, autoprezentacja.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, język polski, język obcy, język obcy zawodowy, wos, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).
- Kształtowanie umiejętności świadomego wyboru i poszukiwania pracy- poruszanie się na rynku pracy, kontakty z instytucjami rynku pracy.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: podstawy przedsiębiorczości, geografia, wos, historia, przedmioty zawodowe.

- Doskonalenie umiejętności pracy w grupie (środowiska wielokulturowe, wielopokoleniowe oraz praca na zasobach).
PRZEDMIOT/REALIZACJA: wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).
- Zapewnienie uczniom poznania specyfiki lokalnego i regionalnego rynku pracy w aspekcie realizowanego kierunku kształcenia i kierunków pokrewnych.
PRZEDMIOT/REALIZACJA: geografia, wos, historia, wszystkie przedmioty (w tym zawodowe).

Praca z rodzicami

KLASA I i III

- Indywidualne porady i konsultacje o możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy i dalszej edukacji.
- przygotowanie rodziców do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych.

Praca z nauczycielami mająca na celu koordynację i optymalizację działań podejmowanych przez szkołę mających na celu wspieranie ucznia w procesie rozwoju zawodowego:

- włączanie zagadnień z zakresu planowania kariery zawodowej do programu godzin wychowawczych i innych przedmiotów,
- identyfikacja potrzeb i dostosowanie oferty edukacyjnej szkoły do zmian na rynku pracy,
- wspieranie lokalnych inicjatyw mających na celu wspieranie młodzieży w procesie planowania kariery zawodowej i wejściu na rynek pracy.

V. Plan

Obszar 1.	Opis działania	Formy realizacji	Osoba/osoby odpowiedzialne	Uczestnicy	Termin realizacji
Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej	Diagnozowanie zapotrzebowania poszczególnych uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe	Zajęcia informacyjne Co dalej po liceum/ technikum/ szkole branżowej?	Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży. doradca zawodowy G. Szczecińska	Uczniowie klas I Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia.	wg. harmonogramu CDZdM
		Diagnozowanie uczniów poprzez rozmowy z nauczycielami, wychowawcami oraz samymi uczniami na temat wyboru zawodu.	doradca zawodowy G. Szczecińska, pedagog Anna Anioł, psycholog Martyna Polaczyk.	Uczniowie klas I Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia.	cały rok
	Pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej.	Praca indywidualna z uczniami: reorientacja zawodowa w przypadku niewłaściwych wyborów, pomoc w przezwyciężeniu problemów szkolnych.	pedagog Anna Anioł, psycholog szkolny Martyna Polaczyk, doradca zawodowy, wychowawcy klas.	Uczniowie klas I Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia., rodzice. Wszyscy uczniowie w zależności od potrzeb.	IX/X w razie potrzeby cały rok
		Kierowanie uczniów w zakresie doradztwa zawodowego do specjalistów.	pedagog, psycholog, doradca zawodowy, wychowawcy, Doradztwo Zawodowe dla Młodzieży w Poznaniu.	W zależności od potrzeb uczniów.	cały rok
	Diagnozowanie potrzeb doradczych uczniów szczególnie uzdolnionych.	Przeprowadzenie rozmów z nauczycielami nt. uczniów szczególnie uzdolnionych.	wychowawcy, nauczyciele przedmiotu.	W zależności od potrzeb uczniów.	Pierwszy semestr
		Wskazanie możliwości form rozwijania uzdolnień uczniów,	nauczyciele przedmiotów, doradca	Klasy I Technikum i Branżowej Szkoły I	wg. kalendarz konkursów

		poprzez uczestnictwo w konkursach szkolnych i pozaszkolnych, oraz zajęć pozalekcyjnych.	zawodowy, psycholog, pedagog.	stopnia. Uczniowie uzdolnieni.	
Obszar 2. Gromadzenie, aktualizacja i udostępnienie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia	Gromadzenie systematyczne, aktualizowanie informacji zawodowej i edukacyjnej.	Gromadzenie i aktualizacja materiałów edukacyjnych (informatory, ulotki) z zakresu doradztwa zawodowego.	doradca zawodowy.	Wszyscy uczniowie, nauczyciele, rodzice.	cały rok
	Udzielenie indywidualnych i grupowych porad uczniom i ich rodzicom.	Zapewnienie uczniom poznania specyfiki lokalnego i regionalnego rynku pracy w aspekcie realizowanego kierunku kształcenia i kierunków pokrewnych.	nauczyciel PP, PiPDG dyrektor Grażyna Łakomic Małgorzata Grochalska.	Klasy IP, IV Techniku usług fryzjerskich, I, II, III Branżowej Szkoły I stopnia	III
		Przedstawienie możliwości nabywania, uzupełnienia kwalifikacji zawodowych w trakcie nauki w szkole i poza nią. (KKZ, rekrutacja na uczelnie wyższe.	nauczyciele przedmiotów zawodowych, doradca zawodowy, kierownik szkolenia praktycznego Maria Korczak.	Uczniowie klas IG, III i IV Technikum, IP, IIG, IIIG klasy Branżowej Szkoły I stopnia.	XII/I
		Pomoc w poszerzeniu wiedzy i budowanie kolejnych etapów rozwoju edukacyjno-zawodowego. (ankieta)	doradca zawodowy, wychowawcy klas.	Klasy promocyjne.	II

Obszar 3. Prowadzenie zajęć i działań przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej	Prowadzenie zajęć i działań przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej.	Arenie Zawodowców, Forum dla Młodzieży, Targach Edukacyjnych. (Przygotowanie do pełnienia ról społecznych i zawodowych, spostrzeganie siebie oraz bycie postrzeganym przez innych w mediach społecznościowych i konsekwencje z tym związane.	pedagog, psycholog, doradca zawodowy, nauczyciele, kierownik szkolenia praktycznego, wychowawcy klas.	Wszyscy uczniowie biorący udział. W szczególności klasy I Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia.	X, XI, III
		Współpraca krajowa i zagraniczna: <ol style="list-style-type: none"> 1. Provalliance- kursy w ramach zajęć z pracowni fryzjerskiej. 2. Izpol- hurtownia krawiecka lekcje z przedmiotów zawodowych. 3. Teatr Wielki- praktyki zawodowe. 4. Planowana współpraca w ramach praktyk klas Technikum usług fryzjerskich do Hiszpanii. 5. Staże zawodowe w ramach projektu :” Kwalifikacje zawodowe drogą do sukcesu”. 	nauczyciele przedmiotów zawodowych, kierownik szkolenia praktycznego Maria Korczak, nauczyciele języków obcych.	kl. 4AT, klasy odzieżowe, Klasy 2 i 3 Technikum	cały rok II/III X/XI XII od IX do III

		Określenie zgodności posiadanych przez uczniów predyspozycji (preferencje zainteresowania) z realizowanym kierunkiem kształcenia. Współpraca międzypokoleniowa i międzynarodowa.	nauczyciele przedmiotów zawodowych.	klasy I Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia,	Pierwszy semestr
		1. Praktyki drogą do sukcesu zawodowego Fürstenwalde. 16-20 września 2019 2. Wolontariat (wykonanie usług fryzjerskich i kosmetycznych) podopiecznym domów opieki, domów seniora. (wzbogacenie wiedzy na temat organizowania i kontroli własnej pracy)	1.kierownik szkolenia praktycznego, nauczyciele przedmiotów zawodowych, nauczyciele języków obcych. 2. Monika Matuszewska.	Wszyscy uczniowie klas Technikum usług fryzjerskich. Klasy III Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia.	16-20 IX cały rok
		Nabycie umiejętności w pisaniu biznesplanu , możliwości ubiegania się o dofinansowanie.	nauczyciel PiPDG Małgorzata Grochalska	Klasy II, IV Technikum i III Branżowa Szkoła I stopnia.	IV
		Uczniowie tworzą IPD (indywidualny plan działania) w ramach projektu „Kwalifikacje zawodowe drogą do Twojego sukcesu”	doradca zawodowy	Klasy III i IV Technikum	I,II,III

		Umieszczenie na stronie szkoły zakładki związanej z doradztwem zawodowym, linkami do stron związanych z planowaniem kariery.	doradca zawodowy	Dostępne dla wszystkich.	IX
	Udzielanie indywidualnych porad edukacyjnych i zawodowych uczniom i ich rodzicom.	Porady indywidualne dla uczniów i ich rodziców dot. świadomego planowania kariery edukacyjnej i zawodowej.	pedagog, psycholog, doradca zawodowy.	Wszyscy uczniowie i nauczyciele wg. potrzeb.	cały rok
Obszar 4. Koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę i placówkę	Koordynowanie działalności informacyjnej w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego na terenie szkoły.	Przekazanie informacji o planowych działaniach doradczych (plan pracy na dany rok).	doradca zawodowy.	Dyrektor, w-ce dyrektorzy uczniowie, nauczyciele, pedagog, psycholog.	IX
		Prezentacja szkoły w środowisku lokalnym: Dni Otwarte, Targi Edukacyjne, Konkursy, inne eventy.	doradca zawodowy, nauczyciele, pedagog, psycholog szkolny.	Wszyscy uczniowie.	III,IV wg.kalendarza imprez
		Zajęcia przedmiotowe z komunikacji personalnej.	nauczyciel PP dyrektor Grażyna Łakomic, Małgorzata Grochalska	Uczniowie klas IG Technikum, IP i IIG Branżowej Szkoły I stopnia.	IX
		Moja firma- aspekty prawne założenia i posiadania własnej firmy, dotacje.	nauczyciel PP, PiPDG dyrektor Grażyna Łakomic Małgorzata Grochalska	Klasy II, IV Technikum, klasy IP i II Branżowej Szkoły I stopnia.	X/XI
		Redagowanie dokumentów aplikacyjnych- CV, podanie o pracę.	nauczyciel PP, PiPDG dyrektor Grażyna	Klasy II Technikum i IP, IIG Branżowej Szkoły I stopnia.	II/III

			Łakomic Małgorzata Grochalska		
		Rozwijanie świadomości mobilności zawodowej pobudzenie aktywności do poszukiwania alternatywnych rozwiązań w różnych sytuacjach zawodowych i życiowych (bezrobocie, niepełnosprawność).	nauczyciel PP, PiPDG dyrektor Grażyna Łakomic Małgorzata Grochalska	Klasy II Technikum i IP , II Branżowej Szkoły I stopnia.	semestr II
		Poruszanie się na Rynku pracy. Zapotrzebowanie rynku, oczekiwania pracodawców, znajomość dynamiki rynku pracy, terminologii rynku pracy, nowe zawody, stanowiska,	nauczyciel PP, PiPDG dyrektor Grażyna Łakomic Małgorzata Grochalska	Klasy II i IV Technikum i II Branżowej Szkoły I stopnia, III ZSZ.	IV
		Motywacja- źródła, rozpoznanie kryteriów motywacji, określenie własnych kryteriów motywacji.	wychowawcy, nauczyciele przedmiotów zawodowych	Klasy II Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia.	cały rok
Obszar 5.	Informowanie Rady Pedagogicznej szkoły o przedsięwzięciach i realizowanych działaniach.	Informacje dla wychowawców klas o celach i zadaniach doradcy zawodowego.	doradca zawodowy	Wychowawcy klas.	IX
Podjęcie współpracy ze wszystkimi nauczycielami szkoły	Monitorowanie i ewaluacja działań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego.	Uzyskanie informacji dotyczących losów absolwentów między innymi: - dalszej ścieżki edukacyjnej, - podjęcia zatrudnienia po ukończeniu ZSO w Poznaniu.	wychowawcy, doradca zawodowy	Wszyscy uczniowie.	semestr II

	Wdrażanie działań służących podnoszeniu jakości kształceniu.	Analiza wyników egzaminów zawodowych z OKE, Izby Rzemieślniczej.	zespoły przedmiotowe, kierownik szkolenia praktycznego.	Uczniowie przystępujący do egzaminu, absolwenci.	IX i VI
--	--	--	---	--	---------

Opracowała: **Grażyna Szczecińska** - Doradca zawodowy

VI. Metody i formy pracy doradczej

1. Realizowanie tematyki z zakresu doradztwa zawodowego podczas lekcji wychowawczych, podstaw przedsiębiorczości, prowadzenie i podejmowanie działalności gospodarczej, przedmiotach zawodowych i innych zajęć prowadzonych z uczniami.
2. Współpraca z instytucjami: Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży.
3. Wycieczki zawodoznawcze, praktyki zagraniczne.
4. Udział w „Targach edukacyjnych”, „Arenie Zawodowców”, „Forum dla młodzieży”.
5. Aktywny udział młodzieży podczas „Drzwi otwartych”.
6. Organizowanie spotkań z osobami wykonującymi różne zawody powiązane z wybranym kierunkiem kształcenia.
7. Prowadzenie zajęć warsztatowych, seminaria informacyjne przez zewnętrznych doradców zawodowych na temat predyspozycji zawodowych i dalszej drogi zawodowej.
8. Wykorzystanie testów, ankiet i innych narzędzi podczas zajęć klasowych.
9. Opracowanie i wykorzystanie scenariuszy lekcji wychowawczych związanych z doradztwem zawodowym.
10. Gromadzenie materiałów dotyczących zakresu doradztwa .
11. Wyposażenie uczniów w umiejętność sporządzania dokumentów aplikacyjnych w ubieganiu się o pracę.

VII. Współpraca

- Współdziałanie z psychologiem i pedagogiem szkolnym, nauczycielami.
- Organizowanie spotkań z przedstawicielami z Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży .
- Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego.

VIII. Diagnoza potrzeb

Skuteczna realizacja działań z doradztwa zawodowego w szkole wymaga przeprowadzenia diagnozy potrzeb uczniów, rodziców, nauczycieli.

Metody diagnozy przyjęte w szkole:

- badanie ankietowe - ankieta diagnostyczna dla uczniów, rodziców i nauczycieli,
- rozmowa z uczniami na lekcji wychowawczej
- rozmowa z rodzicami podczas spotkania z rodzicami
- rozmowa z nauczycielami podczas rady pedagogicznej

Decyzję, jakie metody diagnozy zostaną przyjęte podejmuje szkoła.

VIII. Ewaluacja

Ewaluacja Wewnętrznej Systemu Doradztwa jest niezbędna, aby działania doradcy zawodowego były zgodne z oczekiwaniami i potrzebami uczniów Zespołu Szkół Odzieżowych im. Władysława Reymonta w Poznaniu i ich rodziców. W tym celu potrzebne będzie:

- Przeprowadzenie wśród uczniów ankiety oceniającej przydatność doradztwa zawodowego oraz treści i form przekazywania informacji przez doradcę i nauczycieli – VI 2020 rok
- Sporządzenie sprawozdania z realizacji programu doradztwa zawodowego na podstawie obserwacji własnej i informacji zwrotnych od nauczycieli z realizacji planowanych działań.

Opracował: **Grażyna Szczecińska**
Doradca Zawodowy